

EDITAL

DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2015

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ARARICÁ,** SR. SERGIO DELIAS MACHADO, no uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO** por este Edital, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação, como segue:

1- PREÂMBULO:

Modalidade da Licitação:		Data de Emissão:		Número:	
PREGÃO PRESENCIAL		25/05/2015		004/2015	
Tipo (Julgamento) da Licitação:	Edital Número:		Processo Administr	ativo Número:	
MENOR PREÇO POR ITEM	015/2015	024		24/2015	
Local da entrega e abertura dos envelopes: Na sede da Prefeitura: Av. José Antonio de Oliveira Neto, nº 355 – Centro – Araricá		Da env	ta da abertura dos velopes: 16/06/2015	Horário da abertura dos envelopes: 14:00h	
<u>OBJETO:</u>					
O objeto da presente licitação visa	• •		• •		

O objeto da presente licitação visa a aquisição de equipamentos de informática destinados para a alocação junto ao Posto de Saúde Dom Inácio de Loyola, deste Município, descritos no item 02 deste edital

Requisitante:

Secretaria Municipal de Saúde.

Execução:

Os equipamentos deverão ser entregues e instalados no próprio Posto de Saúde.

Fundamentação Legal:

A presente Licitação é regida pela Lei 10.520/2002 e alterações posteriores, com aplicação subsidiária da Lei Federal Nº 8.666/1993 e alterações posteriores, bem como pelas condições fixadas no presente Edital.

- **1.1** A sessão de processamento do Pregão Presencial será realizada e conduzida pelo Pregoeiro Sr. Mauricio Alves da Silva, com o auxílio da Equipe de Apoio, designados pela Portaria Nº 262, de 17 de fevereiro de 2014;
- **1.2** A cópia deste Edital e seus anexos poderão ser solicitados na Prefeitura Municipal diretamente no setor de Licitações ou por e-mail endereçado ao Pregoeiro: mauricio@ararica.rs.gov.br

02 - OBJETO DA LICITAÇÃO:

O objeto da presente licitação visa a aquisição de equipamentos de informática destinados para a alocação junto ao Posto de Saúde Dom Inácio de Loyola, deste Município, como segue:



Polegadas 18,5 CD Gravação Clock da memo Interface do HI de rede Sim; P Graphics 2500; Placa mãe mín	idor completo 3 3ª Geração; Velocidade 3.20 Ghz; Memória Cache 3MB; Monitor LED 5 " Resolução 1366x768. Formato de tela Widescreen; Driver Leitura DVD DVD CD; Memória Capacidade 4 Gb; Barramento da memória DDR3; ória 1333; HDD Capacidade 1 Tb; Velocidade de rotação HD 7200 RPM; D SATA; Sistema Operacional Windows 7; Leitor de cartões Sim; Placa laca wireless Sim; Placa de vídeo Tipo integrada Modelo Intel® HD ; Placa mãe Modelo LOGIN LOG - H61H2-M2. Ano de lançamento da	4	permitido unitário R\$ 1.751,00
Intel® Core™ i3 Polegadas 18,5 CD Gravação Clock da memo Interface do HI de rede Sim; Pl Graphics 2500; Placa mãe mín	3 3ª Geração; Velocidade 3.20 Ghz; Memória Cache 3MB; Monitor LED 5 "Resolução 1366x768. Formato de tela Widescreen; Driver Leitura DVD DVD CD; Memória Capacidade 4 Gb; Barramento da memória DDR3; ória 1333; HDD Capacidade 1 Tb; Velocidade de rotação HD 7200 RPM; D SATA; Sistema Operacional Windows 7; Leitor de cartões Sim; Placa de vídeo Tipo integrada Modelo Intel® HD	4	1.751,00
memória placa Bivolt; Itens in AC;	imo 2012. Dispositivos onboard Placa Mãe Áudio, Lan e Vídeo. compatíveis Placa mãe Intel Core da 2ª e 3ª Geração. Limite upgrade de a mãe até 16GB 1066/1333 Mhz; Teclado PS2; Mouse USB; Alimentação clusos: - Desktop; - Mouse; - Teclado; - Caixas acústicas; - Monitor; - Cabo		
pronto): Em at 2 dpi (1200 dpi (mensal, A4): A Padrão de mer 266 MHz; - Tan - Tipos de mídi	serjet impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm; - Primeira página a preto (A4, é 8,5 segundos; - Qualidade de impressão preto (melhor): Até 600 x 600 x i saída efetiva); - Tecnologia de impressão: Laser; - Ciclo de trabalho Até 5000 páginas; - Volume mensal de páginas recomendado: 250-1500; - mória: 8 MB; - Máximo de memória: 8 MB; - A velocidade do processador: manhos de mídia suportados: A4 A5 A6 B5 postais, envelopes (C5, DL, B5); ia: Papel (laser, normal, fotográfico, não tratado, velino), envelopes, olina, transparências, postais; - Voltagem: 110V		551,00

03 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

03.1 – A(s) licitante(s) vencedora(s) do certame, deverá entregar juntamente com os equipamentos, o termo de garantia de fábrica de cada equipamento;

03.3 – Comprovação de que possui assistência técnica autorizada no Estado do Rio Grande do Sul.

04 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO:

Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da licitação que preencherem todas as condições exigidas no Edital, em especial as de **fornecimento, participação e credenciamento**:

- **04.1** A empresa licitante deverá ter como objeto de exploração descrito em seu contrato social atividade inerente ao objeto desta licitação;
- **04.2** As empresas interessadas, através de seus representantes legais, deverão credenciar-se, junto ao Pregoeiro, na data e horário estabelecido para início do Ato Licitatório, como segue;
 - **04.2.1** O licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro ou Equipe de Apoio diretamente ou através de seu representante munidos de documentos que os credenciem a participar deste procedimento



licitatório, identificando-se com a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente (original e cópia) que, devidamente identificado por meio legal, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e apresentar lances, no interesse do representado;

- **04.2.2** O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público ou particular de mandato acompanhado de cópia autenticada do Estatuto ou Contrato Social, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do proponente ou, em sendo sócio, dirigente, proprietário ou assemelhado, deverá apresentar cópia autenticada do Estatuto ou Contrato social, no qual estejam expressos seus poderes, conforme modelo no **Anexo II**;
- **04.2.3** Apresentar diretamente ao Pregoeiro, além do credenciamento, os envelopes nº 01 Propostas de Preços e nº 02 Documentos de Habilitação, bem como os documentos relacionados neste **item (04.2) e no item 03**, FORA DOS ENVELOPES 01 e 02:
- **04.2.4** Declaração, dando ciência de que preenchem plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no presente Edital, conforme **Anexo I**;
- **04.2.5** Declaração de que a licitante se enquadra no art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, conforme **Anexo III** do presente Edital, se for o caso;
- **04.3** Não será permitida a entrega de envelopes ou quaisquer outros documentos fora do horário antes estabelecido ou através de via postal, fax, email e similares, exceto remessa de desistência de recurso administrativo;
- **04.4** Somente poderão se manifestar no transcorrer das reuniões, os representantes das proponentes, desde que devidamente credenciados;
- **04.5** Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

05 – NÃO PODERÃO PARTICIPAR DESTE PREGÃO:

- **05.1** Cooperativas:
- **05.2** Empresas concordatárias, em processo de recuperação judicial ou que tenham tido sua falência decretada, que se encontrem sob concurso de credores, em dissolução ou liquidação;
- **05.3** Empresas que estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como as que tenham sido punidas com suspensão temporária de participação em licitação com órgãos da Administração Pública;
- **05.4** Empresas cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma empresa licitante;
- **05.5** Empresas cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, ao quadro de servidores deste Município, conforme artigo 9 da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações.

06 - DA PROPOSTA FINANCEIRA:



A proposta financeira deverá ser datilografada ou impressa eletronicamente em papel, conforme modelo no **Anexo IV**, com identificação da empresa, em 01(uma) via redigida em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, identificada, assinada na última página e rubricada nas demais pelo representante legal da proponente, a ser entregue em envelope devidamente fechado e rubricado no lacre, contendo, na parte externa e frontal, a indicação do envelope nº 01, para o que se sugere a seguinte inscrição:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ – RS. PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2015 ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA FINANCEIRA

Indicação da razão social da empresa, endereço completo, CNPJ, e-mail e telefone da empresa licitante;

- 06.1 Na Proposta de Preços deverá constar;
 - **06.1.1** Declaração expressa de prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da abertura do Envelope nº 01 Proposta de Preços;
 - **06.1.2** Preço unitário e total para cada item, total geral da proposta, em algarismo, com no máximo duas casas decimais, expresso em moeda corrente nacional (R\$), considerando as condições deste Edital, sob pena de desclassificação;

Obs.: Os equipamentos de cada um dos itens devem ser devem ser da mesma marca e modelo.

- **06.2** Na proposta financeira, fazer a descrição dos itens de acordo com o objeto licitado, colocando a MARCA do produto ofertado;
- **06.3** Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender no todo ou em parte, quaisquer das disposições deste edital, que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, que sejam omissas em pontos essenciais de modo a ensejar dúvidas ou apresentem irregularidades insanáveis, bem como aquelas manifestadamente inexeqüíveis, presumindo-se como tais as que contiverem valores irrisórios ou excessivos, ou aquelas que ofertarem alternativas;
 - **06.3.1** Considera-se excessivos os **preços unitários superiores aos mencionados na lista apresentada no item 02**, sendo desclassificadas as propostas que excederem aos preços nela estabelecidos como preços máximos:
- **06.4** A apresentação da(s) proposta(s) implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
- **06.5** Não serão aceitas propostas com ofertas não previstas neste edital, nem preços ou vantagens baseadas nas ofertas das demais proponentes;
- **06.6** Os preços já deverão estar onerados dos impostos e deduzidos de eventuais descontos ou vantagens;
- 06.7 Os preços cotados e lances apresentados, não são reajustáveis;
- **06.8** A inobservância das determinações acima implicará na desclassificação da proponente.



07 - DOS PROCEDIMENTOS, JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E ETAPA DE LANCES:

- **07.1** Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos à documentação, não serão admitidos à licitação os participantes retardatários;
- **07.2** As propostas das licitantes, se apresentadas de acordo com as especificações e exigências deste edital, serão julgadas pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**;
- **07.3** O Pregoeiro indicará a ordem dos lances e comunicará aos participantes para que estejam cientes do fato. Preferencialmente será usado a ordem de credenciamento:
- **07.4** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 5% (cinco por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subsegüentes, até a proclamação do vencedor:
- **07.5** Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas;
- **07.6** No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de menor preço, até a proclamação do vencedor;
- **07.7** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;
- **07.8** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda a ordem de classificação;
- **07.9** É vedada a oferta de lances com vistas ao empate;
- **07.10** A diferença entre cada lance será definida pelo Pregoeiro nunca superior a três por cento (3%) do valor do menor preço cotado por item, pelas empresas. Caso haja consenso de valores diferentes a este indicado, o Pregoeiro poderá concordar e lavrará a decisão em Ata;
- **07.11** O prazo máximo para a oferta de lances será definida pelo Pregoeiro nunca superior a dois minutos (2min) para cada lance;
- **07.12** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item **DAS PENALIDADES** deste Edital:
- **07.13** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas;
- **07.14** Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação,



- podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;
- **07.15** Ao encerramento da etapa competitiva e ordenação das ofertas, de acordo com menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores estimados, decidindo motivadamente a respeito;
- **07.16** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado;
- **07.17** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no Edital;
- **07.18** Após a etapa de lances, sendo verificada a ocorrência de empate ficto, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 44 da LC nº 123 de 2006, desde que tenham atendido as exigências do Item **4.2.5**;
 - **07.18.1** Entende-se por empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5 % (cinco por cento) superiores à proposta melhor classificada;
 - **07.18.2** Para efeito do disposto no item **07.18.1.** deste Edital, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma;
 - I A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para, em querendo, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
 - II Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subseqüente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital;
 - III No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 07.18.1. deste Edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;
- **07.19** O disposto no subitem **07.18** deste Edital somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;
- **07.20** Na hipótese de não-contratação nos termos previstos no subitem **07.18** deste Edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;
- **07.21** Após a etapa de lances, sendo verificado o vencedor do certame ou do item, proceder-se-á na verificação dos documentos de habilitação das empresas participantes, podendo isto ser feito por decisão motivada do Pregoeiro, a cada novo vencedor para o caso de julgamento por itens;



- **07.22** Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Administração poderá fixar aos licitantes **o prazo de 8 (oito) dias úteis** para apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas dos vícios que determinaram a inabilitação ou a desclassificação, conforme Artigo 48, Parágrafo 3º da Lei Federal n.º 8.666/93.
- **07.23** Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, o vencedor do certame ou item, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos;
- **07.24** A Sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto ser esclarecidas previamente junto ao Setor de Licitações e Contratos deste Município, conforme subitem **17.1**, deste Edital:
- **07.25** O envelope de documentação e ou documentos deste pregão que não for aberto ou não fazerem parte integrante do mesmo, ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope e/ou documentos;
- **07.26** Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, os licitantes presentes.

08 - DA HABILITAÇÃO:

Para fins de habilitação neste Pregão Presencial, o licitante deverá apresentar, no envelope nº 02 Documentos de Habilitação, os documentos abaixo relacionados, em 01(uma) via e em cópias autenticadas, por cartório competente, por membro da Equipe de Apoio ao Pregoeiro ou membro da Comissão Permanente de Licitações (CPL) desta Prefeitura Municipal, sendo que os documentos expedidos pela Internet poderão ser apresentados na forma original, entretanto estarão sujeitos a verificação de sua autenticidade através de consulta realizada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio de licitações;

- **08.1** Não serão aceitos protocolos, documentos em cópia não autenticada, nem documentos com prazo de validade expirado;
- **08.2** Os documentos deverão ser apresentados encadernados ou fixos em pasta própria e numerados, não devendo ser entregues soltos;
 - **08.2.1** O descumprimento do item acima (08.2) não será motivo de inabilitação do proponente;
- **08.3** Todos os documentos exigidos para habilitação deverão estar no prazo de validade. Caso o órgão emissor não declare a validade do documento, esta será de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de emissão, exceto o comprovante de inscrição no CNPJ/MF;
- **08.4** Os documentos necessários à HABILITAÇÃO deverão ser apresentados em envelope indevassável, lacrado, contendo identificação do envelope nº 02 na face externa para o que se sugere a seguinte inscrição:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ – RS.



PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2015 ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Indicação da razão social da empresa, endereço completo, CNPJ, e-mail e telefone da empresa licitante.

Os proponentes deverão apresentar dentro do envelope de nº 02:

08.5 - Documentos relativos à habilitação jurídica:

- **08.5.1** Registro da empresa, como sendo:
 - **08.5.1.1** Ato constitutivo, estatuto em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades, comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;
 - **08.5.1.2** Registro comercial, no caso de empresa individual, ou;
 - **08.5.1.3** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir:
- **08.5.2** Cópia autenticada de documento de identificação e CPF do administrador da empresa, gerente ou diretores;
- **08.5.3** Cópia do alvará de funcionamento da empresa.
 - **OBS 01:** Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item **08.5.1** e **08.5.3**, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto item **4** deste edital.

08.6 – Documentos relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- **08.6.1** Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ /MF);
- **08.6.2** Prova de Inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes do Estado (DIC) ou do Município (ALVARÁ MUNICIPAL), se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual:
- **08.6.3** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicilio ou sede do proponente;
 - **08.6.3.1** A comprovação de regularidade para com a Fazenda Federal e PGFN/RFB deverá ser feita através de Certidão conjunta de Débitos relativos à Tributos Federais e à Divida Ativa da União nos termos da Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 003 de 22/11/2005;
 - **08.6.3.2** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
 - **08.6.3.3** Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante:



- **08.6.4** Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social (CND/INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- **08.6.5** Certidão de Regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), expedido pela Caixa Econômica Federal;
- **08.6.6** Certidão Negativa de Débito Trabalhista (CNDT) emitida pela Justiça do Trabalho.

08.7 – Qualificação Econômico-Financeira:

- **08.7.1** Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial ou execução patrimonial, expedida, no máximo a 60 dias da abertura dos envelopes, pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
 - **08.7.2** Cópia do balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, na forma da Lei.

08.8 - Documentos relativos à Qualificação Técnica:

- **08.8.1** Atestado de pessoa física ou jurídica de que tenha contratado venda de produto similar ao(s) licitado(s).
- **08.8.2** Comprovação de que possui assistência técnica autorizada no Estado do Rio Grande do Sul, solicitado no Item **03.2**, o que se aferirá por uma declaração do licitante informando o nome completo, CNPJ, telefone e endereço completo da empresa que prestará a assistência técnica autorizada pela fábrica.

08.9 – Outros documentos exigidos:

- **08.9.1** Declaração subscrita pelo representante legal da proponente de que ela não incorre em qualquer das condições impeditivas, conforme **Anexo V**, especificando;
 - **08.9.1.1** Que não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- **08.9.1.2** Que não está impedida de transacionar com a Administração Pública;
 - **08.9.1.3** Que não foi apenada com rescisão de contrato quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 05(cinco) anos;
 - **08.9.1.4** Que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no Art. 9º da Lei Federal 8.666/93 consolidada pela Lei Federal 8.883/93;
 - **08.9.2** Declaração de atendimento à norma do inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional nº 20/98, que proíbe trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 anos e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos, conforme **Anexo VI**;
 - **08.9.3** Declaração do licitante de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, e de que concorda com as exigências do Edital;



- **08.10** Não tendo a empresa classificada como vencedora do certame apresentado documentação exigida, no todo ou em parte, será esta desclassificada ou inabilitada conforme o caso, podendo a ela ser aplicadas as penalidades previstas na legislação que rege o procedimento e será convocada então a empresa seguinte na ordem de classificação, e assim sucessivamente, cabendo ao Pregoeiro a análise das propostas que atendam ao edital, até que um licitante seja declarado vencedor;
- **08.11** A documentação, na fase pertinente, será rubricada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos representantes legais presentes e após examinada será anexada ao processo desta licitação, sendo inabilitados aqueles proponentes cuja documentação apresente irregularidades;
- **08.12** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeitos de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

09 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

- **09.1** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto, ou item(ns) do objeto do certame:
- **09.2** No caso de a licitante ser uma microempresa ou uma empresa de pequeno porte, se esta apresentar restrições na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, a partir de sua declaração como licitante vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, nos termos do § 1º do art. 43 da LC nº 123, de 2006, com vista à contratação;
 - **09.2.1** Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, observado o **item 10 deste Edital**, o Pregoeiro examinará a oferta subseqüente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital;
- **09.3** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subseqüentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda o Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;
- **09.4** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo;



09.5 – Cumprida todas as etapas e atendida todas as exigências do edital, o Pregoeiro apresentará o processo ao superior para HOMOLOGAÇÃO e ADJUDICAÇÃO.

10 – DAS IMPUGNAÇÕES E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

- 10.1 As impugnações e recursos deverão ser protocolados, nos respectivos prazos, diretamente junto ao Setor de Protocolo do Município, durante o horário de expediente mediante requerimento, não aceitando-se outro meio para tal;
 - **10.1.1** Tendo o licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso;
- **10.2** Os demais licitantes, já intimados na Sessão Pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentarem as contra-razões, que começará a correr no término do prazo da recorrente;
- **10.3** A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos;
- 10.4 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora;
- **10.5** As razões e contrarazões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital, obedecendo o disposto no **Item 10.1**;
- **10.6** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

11 - DO CONTRATO:

Do contrato a ser assinado com o vencedor da presente licitação fica desde já estabelecido que o mesmo se subordina às cláusulas da Lei Federal 8.666/93, em especial às cláusulas previstas no art. 55 da Lei nº 8.666/93, e a possibilidade de rescisão do contrato, na forma determinada nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93;

- **11.1** Esgotados todos os prazos recursais, a Administração convocará o vencedor para assinar o contrato no prazo de até 10 (dez) dias, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93;
- **11.2** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada e durante o transcurso daquele prazo;
- **11.3** Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo



primeiro classificado, inclusive quanto aos preços praticados, ou então, revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato e mais suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

12 - DO PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado até 30 dias após a entrega dos equipamentos, mediante emissão e entrega da Nota Fiscal, conforme quantidades efetivamente entregues, aferidas e aprovadas pelas Secretarias Municipais solicitantes.

13 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

O pagamento do objeto desta licitação atenderá aos critérios do orçamento vigente sob as seguintes rubricas;

I. Dotação orçamentária:				
Órgão:	08 - SECRETARIA MUNICIPAL DA S	SAUDE		
Un.Gestora:	10 – ADMNISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE SAUDE.			
Categoria:	1204 – Equipamentos e Materiais Per 3.4.4.9.0.52.00. – Equipamentos e Ma		anente	
Fonte:	1107–Equipamentos para UBS - Estado	Conta:	120415	
Órgão:	08 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAUDE			
Un.Gestora:	20 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE			
Categoria:	828 – Equipamentos e Materiais Permanente 3.4.4.9.0.52.96. – Equipamentos e Materiais Permanente			
Fonte:	40-ASPS	Conta:	2012	

14 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

No caso da empresa vencedora inadimplir com o proposto, a mesma será penalizada com sanções Administrativas, sendo multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total contratado e suspensão de licitar e de contratar com a Administração Pública pelo prazo de 02 (dois) anos.

15 - DAS PENALIDADES:

15.1 – Ao licitante vencedor, pela inexecução total ou parcial do objeto licitado, poderão ser aplicadas as penalidades previstas no art., 87, da Lei nº 8.666/93, isolada ou cumulativamente, sendo que para tais fins é desde logo definido que em caso de multa, corresponderá a mesma a 5% (cinco por cento) do valor global do contrato em caso de infração contratual, e a 10% (dez por cento) do valor total do mesmo em caso de rescisão por infração contratual, justificada pelo Município ou rescisão imotivada do ajuste pela contratada;



- **15.2** Na imposição de penalidades observar-se-á a gravidade da infração, assegurado ao CONTRATADO, em qualquer caso, direito de recurso na forma da Lei Federal 8.666/93;
- **15.3** A imposição de penalidades não impede a concomitante rescisão contratual;
 - **15.4** As sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, poderão também ser aplicadas caso se apure que o licitante e/ou qualquer dos seus sócios:
 - **a)** tenha sofrido condenação definitiva por praticar, dolosamente, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
 - b) tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar objetivos licitatórios;
 - **c)** demonstre não possuir idoneidade para contratar com o Município, em virtude de atos ilícitos praticados.

16 - DAS RESPONSABILIDADES:

- **16.1** A licitante vencedora responsabilizar-se-á, integral e isoladamente, cível e criminalmente, por todos e quaisquer danos causados à terceiros, à integrantes da Administração Municipal, e à empregados e/ou prepostos seus, em razão de ação ou omissão sua no cumprimento das obrigações assumidas, razão de garantir ao MUNICÍPIO direito regressivo por tudo o que acaso tenha que despender, em sendo o mesmo, isolada ou solidariamente, responsabilizado, incluindo honorários periciais e advocatícios, e custas processuais;
- **16.2** Responsabilizar-se-á ainda a licitante vencedora, isolada e integralmente, por todos os encargos trabalhistas, fundiários e previdenciários, civis e criminais, decorrentes dos contratos de trabalho e/ou cíveis que firmar para o cumprimento das obrigações, assim como pelo estrito respeito as normas legais aplicáveis aos casos, de tal sorte a nada ser carreado ao Município, ao qual, por cautela, é assegurado direito regressivo na forma do **item 11.1.** deste édito.

17 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS:

- **17.1** Maiores informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Araricá, em horário comercial, junto a Comissão de Licitações, à Equipe de Apoio ou ao Pregoeiro ou ainda pelo fone (51) 3560-1011;
- **17.2** Para quaisquer questões oriundas do presente Edital, fica eleito o foro da Comarca de Sapiranga-RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja;
- **17.3** A fiscalização da execução destes serviços se dará por conta das seguintes Secretaria Municipal de Agricultura.
- 17.4 São partes indissociáveis deste Instrumento os seguintes Anexos:
 - I Modelo de declaração de preenchimento dos requisitos de habilitação;
 - II Modelo de Credenciamento;
 - III Modelo de Declaração de enquadramento para M.E. ou EPP;
 - IV Modelo de Proposta Financeira;



- V Modelo de Declaração de (idoneidade) Desimpedimento de Licitar e Contratar;
- VI Modelo de Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor;
- VII Minuta de Contrato de Compra e Venda.

Nestes termos encerram-se as cláusulas do presente Edital.

Araricá, 25 de Maio de 2015.

Sergio Delias Machado. Prefeito Municipal

Cesar Luis Baungratz
OAB/RS 22.147
Visto da Assessoria Jurídica



ANEXO I

MODELO

À Prefeitura Municipal de Araricá(RS) Sr. Pregoeiro e Equipe de Apoio

Modalidade de Licitação	Número
PREGÃO PRESENCIAL	004/2015

DECLARAÇÃO DE PREENCHIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(Nome da empresa)		,CNPJ
nº	, sediada na	
(ende	reço)	, (Cidade/Estado),
declara, sob as penas da Lei, qu no presente Edital, do Pregão P declarar ocorrências posteriores	resencial nº ()	mente os requisitos estabelecidos , ciente da obrigatoriedade de
Data:		
Assinatura:		
Nome do Declarante:		



ANEXO II

MODELO

Modalidade de Licitação	Número
PREGÃO PRESENCIAL	004/2015

CREDENCIAMENTO

, inscrita no CNPJ sob o nº
, sediada na,
este ato representada pelo Sr(a),
este ato representada pelo Sr(a), ortador da Cédula de Identidade n^{o} , residente e
omiciliado na, inscrito no CPF sob o nº, inscrito no CPF sob o nº, detentor de amplos poderes para nomeação de
, detentor de amplos poderes para nomeação de
epresentante para que lhe faça as vezes para fins licitatórios, confere-os à, portador da cédula de identidade nº
, e inscrito no CPF sob o nº, com o fim
specífico de representar a outorgante perante a Prefeitura Municipal de
raricá/RS, no Pregão Presencial nº (), podendo assim retirar editais, propor
eu credenciamento e ofertar em lances verbais em nome da representada, e ainda
ssinar atas, contratos de fornecimento de materiais, firmar compromissos, enfim,
odos aqueles atos que se fizerem necessários para o bom e fiel cumprimento do
resente mandato.
مام مام
, de de
Outorgante (reconhecer firma)
Odiorganie (reconnecer inma)
Outorgado



ANEXO III

MODELO - (fora dos envelopes)

Prefeitura Municipal de Araricá(RS) Sr. Pregoeiro e Equipe de Apoio

Modalidade de Licitação	Número
PREGÃO PRESENCIAL	004/2015

DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E ENQUADRAMENTO

Em cumprimento ao Instrumento Convocatório acima identificado, declaramos, para os devidos fins sob as penas da Lei, que temos conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, e ainda:

1) Para os fins do tratamento diferenciado e favorecido de que cogita a Lei Complementar nº

123/06. declaramos:

na

	() Que não possuirmos a condição de microempresa, nem a de empresa de
pequen	no porte.
	() Que estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública,
	na condição de microempresa e que não estamos incursos nas vedações a que se
	reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06.
	() Que estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública,
	na condição de empresa de pequeno porte e que não estamos incursos nas
	vedações a que se
	reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06.

- 2) No que concerne ao conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, declaramos:
 - () não haver restrição em nossos documentos de habilitação, cientes das sanções factíveis de serem aplicadas a teor do disposto na legislação federal.
- () para os efeitos do §1º do art. 43 da Lei complementar nº 123/06, haver restrição

comprovação da nossa regularidade fiscal, a cuja regularização procederemos no

(dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da declaração do vencedor do

entes

	certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, cie
de que	
direito	não-regularização da documentação, no prazo previsto implicará decadência d
direito	contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 8.666/93.
Data:	
Nome	do Declarante:
	Doe órgãos, doe sangue: Salve Vidas.
	Av. José Antônio de Oliveira Neto, 355 - Araricá - RS - CEP: 93.880-000 - CNPJ: 01.612.918/0001-54



RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

Obs: Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro, após a abertura da Sessão, antes e separadamente dos envelopes (Proposta de Preço e Documentos de Habilitação) exigidos nesta licitação, pelas empresas que pretenderem se beneficiar nesta licitação do regime diferenciado e favorecido previsto Lei Complementar nº 123 de 2006.



ANEXO IV

MODELO

PROPOSTA FINANCEIRA

Modalidade de Licitação	Número
PREGÃO PRESENCIAL	004/2015

Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM.

Contratante: Município de Araricá (RS) – Secretaria Municipal de Saúde

Licitante:				
CNPJ.:				
Tel Fax: ()	E-mail:			
Tel Celular: ()			
Endereço:				
Responsável	Cargo	RG _	CPF	

Ref.: A aquisição de equipamentos de informática destinados para a alocação junto ao Posto de Saúde Dom Inácio de Loyola, deste Município, como segue:

Item	Descrição	Marca	Qua ntid	Valor Unit R\$	Total R\$
1	Microcomputador completo		4	·	
	Intel® Core™ i3 3ª Geração				
	Velocidade 3.20 Ghz.				
	Memória Cache 3MB.				
	Monitor Tipo LED Polegadas 18,5 " Resolução 1366x768. Formato de tela Widescreen Driver Leitura DVD CD Gravação DVD CD				
	Memória				
	Capacidade 4 Gb				
	Barramento da memória DDR3.				
	Clock da memória 1333.				
	HDD				
	Capacidade 1 Tb				
	Velocidade de rotação HD 7200 RPM.				
	Interface do HD SATA				
	Sistema Operacional Windows 7				
	Leitor de cartões Sim				
	Placa de rede Sim				
	Placa wireless Sim				



	Placa de vídeo Tipo integrada Modelo Intel® HD Graphics 2500.		
	Placa mãe Modelo LOGIN LOG - H61H2-M2. Ano de lançamento da Placa mãe 2012. Dispositivos onboard Placa Mãe Áudio, Lan e Vídeo. Processadores compatíveis Placa mãe Intel Core da 2ª e 3ª Geração. Limite upgrade de memória placa mãe até 16GB 1066/1333 Mhz. Fabricante do chipset Placa mãe Intel.Chipset Intel H61.		
	Teclado PS2		
	Mouse USB		
	Alimentação Bivolt		
	Prazo de garantia		
	01 ano (sendo os 3 primeiros meses de garantia legal e mais 9 meses de garantia especial concedida pelo fabricante). Itens inclusos		
	- Desktop;		
	- Mouse;		
	- Teclado;		
	- Caixas acústicas;		
	- Monitor;		
	- Cabo AC;		
	- Documentação do equipamento.		
2	Impressora Laserjet	04	
2	Impressora Laserjet Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm	04	
2		04	
2	Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm	04	
2	Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm - Primeira página a preto (A4, pronto): Em apenas 8,5 segundos - Qualidade de impressão preto (melhor): Até 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi saída efetiva).	04	
2	Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm - Primeira página a preto (A4, pronto): Em apenas 8,5 segundos - Qualidade de impressão preto (melhor): Até 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi saída efetiva). - Tecnologia de impressão: Laser	04	
2	Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm - Primeira página a preto (A4, pronto): Em apenas 8,5 segundos - Qualidade de impressão preto (melhor): Até 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi saída efetiva). - Tecnologia de impressão: Laser - Ciclo de trabalho (mensal, A4): Até 5000 páginas	04	
2	Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm - Primeira página a preto (A4, pronto): Em apenas 8,5 segundos - Qualidade de impressão preto (melhor): Até 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi saída efetiva). - Tecnologia de impressão: Laser - Ciclo de trabalho (mensal, A4): Até 5000 páginas - Volume mensal de páginas recomendado: 250-1500	04	
2	Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm - Primeira página a preto (A4, pronto): Em apenas 8,5 segundos - Qualidade de impressão preto (melhor): Até 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi saída efetiva). - Tecnologia de impressão: Laser - Ciclo de trabalho (mensal, A4): Até 5000 páginas - Volume mensal de páginas recomendado: 250-1500 - Padrão de memória: 8 MB	04	
2	Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm - Primeira página a preto (A4, pronto): Em apenas 8,5 segundos - Qualidade de impressão preto (melhor): Até 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi saída efetiva). - Tecnologia de impressão: Laser - Ciclo de trabalho (mensal, A4): Até 5000 páginas - Volume mensal de páginas recomendado: 250-1500 - Padrão de memória: 8 MB - Máximo de memória: 8 MB	04	
2	Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm - Primeira página a preto (A4, pronto): Em apenas 8,5 segundos - Qualidade de impressão preto (melhor): Até 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi saída efetiva). - Tecnologia de impressão: Laser - Ciclo de trabalho (mensal, A4): Até 5000 páginas - Volume mensal de páginas recomendado: 250-1500 - Padrão de memória: 8 MB - Máximo de memória: 8 MB - A velocidade do processador: 266 MHz - Tamanhos de mídia suportados: A4 A5 A6 B5 postais, envelopes (C5, DL, B5). - Tipos de mídia: Papel (laser, normal, fotográfico, não tratado, velino), envelopes, etiquetas, cartolina, transparências, postais.	04	
2	Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm - Primeira página a preto (A4, pronto): Em apenas 8,5 segundos - Qualidade de impressão preto (melhor): Até 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi saída efetiva). - Tecnologia de impressão: Laser - Ciclo de trabalho (mensal, A4): Até 5000 páginas - Volume mensal de páginas recomendado: 250-1500 - Padrão de memória: 8 MB - Máximo de memória: 8 MB - A velocidade do processador: 266 MHz - Tamanhos de mídia suportados: A4 A5 A6 B5 postais, envelopes (C5, DL, B5). - Tipos de mídia: Papel (laser, normal, fotográfico, não tratado, velino), envelopes, etiquetas, cartolina, transparências, postais. - Capacidade sem fios: Sim, Wi-Fi 802.11b/g/n	04	
2	Velocidade de impressão preto (normal, A4): Até 18 ppm - Primeira página a preto (A4, pronto): Em apenas 8,5 segundos - Qualidade de impressão preto (melhor): Até 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi saída efetiva). - Tecnologia de impressão: Laser - Ciclo de trabalho (mensal, A4): Até 5000 páginas - Volume mensal de páginas recomendado: 250-1500 - Padrão de memória: 8 MB - Máximo de memória: 8 MB - A velocidade do processador: 266 MHz - Tamanhos de mídia suportados: A4 A5 A6 B5 postais, envelopes (C5, DL, B5). - Tipos de mídia: Papel (laser, normal, fotográfico, não tratado, velino), envelopes, etiquetas, cartolina, transparências, postais. - Capacidade sem fios: Sim, Wi-Fi 802.11b/g/n - Conectividade padrão: 1 Hi-Speed ??USB 2.0, 1 WiFi 802.11b/g/n	04	

Total da Proposta R\$	(por extenso)
Validade da Proposta:	
Garantia dos equipamentos:	•••••



Prazo de Entrega dos equipamentos: dias a partir da assinatura do contrato.
Condições de Pagamento:
Declaração: Declaramos que no valor aqui ofertado está incluída todas as despesas e custos, inclusive transporte do objeto até o local de entrega, incluídos impostos, taxas, e contribuições sociais, obrigações previdenciárias, fiscais, comerciais, trabalhistas, tarifas, seguros, alimentação, responsabilidade civil e demais despesa relacionadas com o objeto da licitação.
Xxx - RS,de de
(ASSINATURA)
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
RAZÃO SOCIAL
CARIMBO DO CNPJ



Modalidade de Licitação

Número

ANEXO V

MODELO DE

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

	PREGAU PRESENCIAL	004/2015
Declaro, sob as penas da Lei,		
PREGÃO PRESENCIAL Nº (), que a	empresa	nao incorre
em qualquer das seguintes condições imped	itivas:	
 Que não foi declarada inidônea por at Que não está impedida de transaciona Que não foi apenada com rescisão serviços prestados, quer por outro n dos últimos 05(cinco) anos; Que não incorre nas demais condiçõe Federal 8.666/93 consolidada pela Le 	ar com a Administração Púb de contrato quer por de notivo igualmente grave, no es impeditivas previstas no	ficiência dos o transcorrer
bem como comunicarei qualquer fato ou	evento superveniente à	entrega dos
documentos de habilitação que venha alter	ar a atual situação quanto à	a capacidade
jurídica, técnica, regularidade fiscal e idonei	dade econômico-financeira	
	,de dede	de

Doe órgãos, doe sangue: Salve Vidas.

Assinatura e carimbo do licitante



insalubre,

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

ANEXO VI

MODELO DE

DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR

	Modalidade de Licitação PREGÃO PRESENCIAL	Número 004/2015
Declaramos, sob as penas da lei, em aten XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, co		

4.358-02, que não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou

() nem menor de 16 anos.
() nem menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.
, r anos.
Araricá – RS,de de 201
Alalica – RS,ue ue 201
(ASSINATURA)
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
_
RAZÃO SOCIAL

CARIMBO DO CNPJ



ANEXO VII

Modalidade de Licitação	Número
PREGÃO PRESENCIAL	004/2015

MINUTA DO CONTRATO

Pelo presente instrumento de contrato, de um lado o MUNICÍPIO DE ARARICÁ, pessoa
jurídica de direito público interno, com sede na Av. José Antônio de Oliveira Neto, nº 355,
CNPJ nº 01.612.918/0001-54, representado neste ato por seu Prefeito Municipal, Sr. SERGIO
DELIAS MACHADO, adiante denominado CONTRATANTE, e, de outro, a empresa
(), com sede à (),(), Bairro (), inscrita no CNPJ sob o nº
(), doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato por (),
portador do CPF nº (), com a finalidade de aquisição (descrever o item contratado),
sujeitando-se às seguintes cláusulas contratuais pertinentes ao Pregão Presencial Nº/201
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO ORIETO

1.1 – O objeto deste contrato é a aquisição de (.....), cujas especificações constam no Edital de Pregão Nº/201___, (transcrever).

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 2.1- O preço total ajustado é de R\$.(....) (......).
- 2.2- O pagamento será efetuado em parcela única em até 30 (trinta) dias após a entrega dos equipamentos, mediante a entrega do respectivo documento de cobrança (nota fiscal de venda) e demais documentos necessários para a liberação (emplacamento se necessário) dos equipamentos junto a Secretaria da Fazenda.
- 2.3- O pagamento será realizado após o recebimento definitivo, conferencia e aceitação dos equipamentos.
- 2.4- Não haverá reajuste de valor.
- 2.5- É obrigatório a emissão de nota fiscal individual para cada equipamento.
- 2.6- O CNPJ da contratada constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ENTREGA E DA GARANTIA

- 3.1 O objeto contratado deverá ser entregue no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Araricá – RS na Av. José Antônio de Oliveira Neto, nº 355, centro, Araricá, num prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar da data da assinatura do contrato.
- 3.2 A Contratada deverá agendar com dois dias de antecedência a data de entrega do(s) equipamento(s) junto ao Gabinete do Prefeito através do telefone 51 – 3560 1011.
- 3.3 O objeto contratado deverá estar de acordo com as normas técnicas aplicáveis, ficando, desde já, estabelecido que só será aceito após exame técnico efetuado pela comissão de recebimento da Secretaria responsável e por servidor habilitado para tal fim e, caso não satisfaça às especificações exigidas ou apresente defeitos e incorreções, não será aceito, devendo ser retirado ou substituído pelo fornecedor no prazo de 10 (dez) dias consecutivos, contados a partir da notificação.
- 3.4 Prazo de garantia do(s) equipamento(s) não inferior a um (01) ano a partir da data do recebimento definitivo.
- 3.5 Durante a vigência da garantia às revisões previstas no manual do(s) equipamento(s), serão realizadas no estabelecimento com a qual a contratada mantém vínculo, não havendo Doe órgãos, doe sangue: Salve Vidas.



nenhum custo referente a serviços, deslocamento, hospedagem de técnicos e ou outras despesas necessárias à realização dos serviços, somente será pago pela contratante as peças e óleo substituídas no que se refere a revisão dos mesmos.

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS

4.1- As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

	I. Dotaçã	O ORÇAMI	ENTÁRIA:
Órgão:	08 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAUDE		
Un.Gestora:	10 – ADMNISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE SAUDE.		
Categoria:	1204 – Equipamentos e Materiais Permanente 3.4.4.9.0.52.00.– Equipamentos e Materiais Permanente		
Fonte:	1107-Equipamentos para UBS - Estado	Conta:	120415
Órgão:	08 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAUDE		
Un.Gestora:	20 – FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE.		
Categoria:	828 – Equipamentos e Materiais Permanente 3.4.4.9.0.52.96. – Equipamentos e Materiais Permanente		
Fonte:	40-ASPS	Conta:	2012

CLÁUSULA QUINTA – DAS PENALIDADES

- 5.1 A CONTRATADA ficará sujeita, no caso de inexecução total ou parcial do contrato, às seguintes penalidades, garantindo-lhe, porém, o direito a ampla defesa:
- a) atraso injustificado da entrega, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução total do contrato: multa diária de 0,5% (zero cinco por cento) sobre o valor atualizado do contrato;
- b) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração pelo prazo de 02 (dois) anos e multa de 8% (oito por cento) sobre o valor atualizado do contrato;
- c) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração pelo prazo de 04 (quatro) anos e multa de 12% (doze por cento) sobre o valor atualizado do contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DOS CASOS DE RESCISÃO

- 6.1- O presente contrato poderá ser rescindido:
- a) por ato unilateral e escrito da Administração nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei Federal 8.666/93 e, no caso de descumprimento a qualquer das cláusulas deste contrato;
- b) Nas hipóteses de rescisão elencadas na alínea anterior, a Contratada não terá direito a indenização ou recebimento de multa, devendo ser ressarcidos somente os prejuízos regularmente comprovados, quando não verificada culpa da mesma. 11.1- Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:
- c) efetuar a entrega do(s) equipamento(s) com atraso injustificado, após o 10° dia: multa diária de 0,5% (meio por cento zero vírgula cinco por cento) sobre o valor de cada equipamento, limitado ao máximo de 10% (dez por cento) de multa;



- d) deixar de entregar o(s) equipamento(s) após o 20 dias da data do prazo: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração pelo prazo de 01 (hum) ano e multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor do equipamento em atraso;
- e) deixar de entregar o equipamento até 30 dias do prazo: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração pelo prazo de 02 (dois) anos e multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do(s) equipamento(s) não entregue;
- 6.2- As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.
- 6.3- Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
- 6.4- Da aplicação das penas definidas no item das penalidades do edital, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação.
- 11.5- A defesa prévia ou pedido de reconsideração relativos às penalidades dispostas será dirigido ao Sr. Prefeito Municipal, o qual decidirá o recurso no prazo de 05(cinco) dias úteis.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA VINCULAÇÃO

7.1- O presente contrato fica vinculado às normas da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, e ao Edital de Licitação Modalidade Pregão Presencial Nº/201___, ficando as disposições constantes no mesmo como se aqui estivessem transcritas.

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO

8.1- As partes elegem o foro da Comarca de Sapiranga/RS, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões judiciais relativas ou resultantes do presente contrato.

CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA

- 9.1- O presente contrato terá o período de vigência de 12 meses, e/ou enquanto durar a garantia.
- 9.2- Este contrato entrará em vigor a partir da data de sua assinatura e a garantia após a entrega do(s) equipamento(s) /recebimento.
- E por estarem justas e Contratadas, as partes firmam o presente instrumento em 03(três) vias de igual teor e forma, assinadas pelos signatários e por 02(duas) testemunhas.

Araricá – RS, de de 201		
SERGIO DELIAS MACHADO Prefeito Municipal		CONTRATADA
Testemunhas 1)	2)	
		Cesar Luis Baungratz OAB/RS 22.147 Visto da Assessoria Jurídica